



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ – детский сад № 156  
Веснина С.А.  
«01» июня 2020г.

**Отчет**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе**  
**независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году,**  
**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном**  
**учреждении - детском саду № 156 на 2020 - 2021 г.г.**

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией  | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией    | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия <2>   |                             |
|--|--|--------------------------------------|--|--|-----------------------------|
|  |  |                                      |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков  | фактический срок реализации |
| 1  | 2  | 3                                    | 4  | 5  | 6                           |
| <b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>   |  |                                      |  |  |                             |
| 1. Обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционировании. | 1. Создание раздела «Часто задаваемые вопросы».<br>2. Создание ссылки на анкеты с целью получения мнений граждан о предоставлении услуг. | 25.01.2020                           | Кондратьева В.А., заместитель заведующего                                    | 1. На официальном сайте МБДОУ создан раздел «Часто задаваемые вопросы»<br><br>2. На официальном сайте МБДОУ в разделе «Независимая система оценки качества образования» размещена анкета для изучения мнений | 25.01.2020                  |

|  |  |            |   |   |            |
|--|--|------------|---|---|------------|
|  |  |            |   | граждан о предоставлении услуг, оказываемых МБДОУ   |            |
| 2. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации. | <p>1. Разместить на сайте свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями)</p> <p>2. Разместить на сайте информацию об обеспечении доступа в здания МБДОУ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p> | 25.01.2020 | Кондратьева В.А., заместитель заведующего | <p>1. Учреждение не подлежит государственной аккредитации</p> <p>2. На официальном сайте МБДОУ в разделе «Доступная среда» размещен перечень мер для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг на объекте социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, находящимися в государственной собственности Свердловской области, которые невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов до его реконструкции или</p> | 25.01.2020 |

|  |  |            |   |  |            |
|--|--|------------|---|--|------------|
| 3. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте в сети «Интернет» образовательной организации. | Размещение на официальном сайте образовательной организации раздела «Независимая оценка качества условий оказания услуг» плана и отчета по итогам НОК в 2019 году. | 25.01.2020 | Кондратьева В.А.,<br>заместитель<br>заведующего | капитального ремонта<br><br>На официальном сайте МБДОУ раздела «Независимая система оценки качества условий оказания услуг» размещены план и отчет по итогам НОК в 2019 году | 25.01.2020 |
|  | Размещение банера на главной странице сайта МБДОУ с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru.   | 25.01.2020 | Кондратьева В.А.,<br>заместитель<br>заведующего | На главной странице сайта МБДОУ размещен баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru.   | 25.01.2020 |
| <b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b>   |  |            |   |  |            |
| Улучшить условия комфортности оказания услуг.  | 2. Обеспечить наличие и доступность питьевой воды.   | Постоянно  | Кондратьева В.А.,<br>заместитель<br>заведующего | В групповых помещениях МБДОУ созданы условия для организации питьевого режима. Режим соблюден в соответствии требований СанПиН 2.4.1.3049-13.                                | 25.01.2020 |
| <b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>  |  |            |   |  |            |

|   |   |                       |                             |  |  |
|---|---|-----------------------|-----------------------------|--|--|
| 1.Повысить уровень доступности услуг для инвалидов.                                       | 1.Оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами).  | Бессрочно             | Веснина С.А.,<br>заведующий | Не выполнено по причине отсутствия финансирования  |  |
|   | 2. Обеспечить выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов.  | Бессрочно             | Веснина С.А.,<br>заведующий | Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ  |  |
|   | 3. Обеспечить адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами.   | Бессрочно             | Веснина С.А.,<br>заведующий | Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ  |  |
| 2. Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими. | 1. Организация технической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья по слуху (по зрению) (предоставление услуг ассистента (помощника)- сурдопереводчик, тифлосурдопереводчик). | По мере необходимости | Веснина С.А.,<br>заведующий | Детей с ОВЗ по слуху и зрению нет<br><br>В случае зачисления детей соответствующих диагнозов будет осуществляться введение штатных единиц дополнительных специалистов. |  |

|   |  |            |                             |   |            |
|---|--|------------|-----------------------------|---|------------|
|   | 2. Обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.   | Бессрочно  | Веснина С.А.,<br>заведующий | Детей с ОВЗ по слуху и зрению нет.<br><br>Будет исполнено при условии соответствующего финансирования.  |            |
|   | 3. Обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.  | 25.01.2020 | Веснина С.А.,<br>заведующий | На входных группах размещены таблички с текстовой и графической информацией знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.                             | 25.01.2020 |
| <b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</b> |  |            |                             |   |            |
| Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников.  | Организация курсов повышения квалификации для педагогических работников по вопросам коммуникативных компетенций и бесконфликтного общения с использованием дистанционных образовательных технологий, серий семинаров-практикумов, вебинаров и т.д. | Постоянно  | Веснина С.А.,<br>заведующий | 1. Проведена разъяснительная беседа с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики.<br><br>2. С педагогами проводятся | 15.01.2020 |

|  |  |           |   |  |             |
|--|--|-----------|---|--|-------------|
|  |  |           |   | мероприятия по вопросам коммуникативных компетенций и бесконфликтного общения  |             |
| <b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>   |  |           |   |  |             |
| 1. Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющими рекомендовать организацию. | 1. Своевременно размещать информацию о достижениях и заслугах образовательной организации на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет», в СМИ (повышение рейтингового уровня).   | Постоянно | Веснина С.А.,<br>заведующий<br>Кондратьева В.А.,<br>заместитель<br>заведующего  | На официальном сайте МБДОУ в разделе «Новости» с 2017 года размещается информация о достижениях и заслугах с учетом обновления   | 25.01.2020  |
|  | 2. Продолжить работу по совершенствованию системы взаимодействия МБДОУ с семьей для обеспечения открытости и доступности о деятельности учреждения, используя различные формы взаимодействия администрации МБДОУ с родителями (законными представителями), в том числе электронный ресурс. | Постоянно | Веснина С.А.,<br>заведующий,<br>Кондратьева В.А.,<br>заместитель<br>заведующего | На официальном сайте МБДОУ с 2017 года функционируют разделы «Родителям», «Новости» и «Страница педагогов специалистов», где систематически выкладываются информация и консультации для родителей. Так же в каждой | 25.01.20120 |

|  |   |           |                             |  |            |
|--|---|-----------|-----------------------------|--|------------|
|  |   |           |                             | возрастной группе<br>созданы родительские<br>чаты  |            |
|  | 3. Оптимизировать график работы<br>организации. | Бессрочно | Веснина С.А.,<br>заведующий | С 20.05.2020<br>проходит мониторинг<br>востребованности<br>услуги «Присмотр и<br>уход сверх времени<br>работы ДОО» | 20.05.2020 |